



国際ロータリー 会員増強推進計画の表彰

地区ガバナー用提出書式

ロータリーでは、増え続ける人道的奉仕の需要に応えるため、会員の勧誘と維持において、これまでにない積極性と独創性が必要とされています。

毎年、次に挙げる会員増強の3つの分野において影響を与える積極的かつ独創的な方策を実施した、各地区3クラブまでに、国際ロータリーより表彰状が贈られます。

- 会員の維持
- 資格ある新会員の勧誘
- 新ロータリー・クラブの結成

また、表彰状が贈られるほかにも、RI国際大会に参加した表彰クラブの会員には、RI会員増強推進計画リボンが贈られますので、大会会場にてお受け取りください。

留意事項：リボンを受け取ることができるのは、RI国際大会に参加したクラブ会員の方のみとなりますのでご了承ください。

クラブのための指針

クラブが方策、推進活動、プログラムの詳細な説明を地区ガバナーに提出します。

地区ガバナーのための指針

地区ガバナーは、3クラブまで選ぶことができますが、会員増強の各分野から選ぶことができるのはそれぞれ1クラブずつのみです。長期的な成果を生み出す可能性を示している最も積極的・独創的な方策を3つ選んでください。

地区ガバナーは、選んだクラブを裏面の書式に記入し、RIまで提出します。必要に応じて、推進計画について書かれた別紙書類を添付してください。受賞クラブに贈呈する表彰状は、地区ガバナーに送付されます。手続きと印刷、郵送に4週間ほどかかる場合もありますのでご了承ください。

積極的・独創的な方策の説明には次の点を考慮に入れてください。

- 方策あるいは推進活動の目的は何か、会員増強に対しこれがどのように新しく独創的なアプローチであったか
- 会員増強に関する当初の課題はどのようなものだったか、課題に対して取った方策あるいは推進活動がどのように積極的なアプローチであったか
- 会員増強に影響を与えた地域的要因、問題、傾向はどのようなものだったか、これらの問題に対応するために用いられた方策はどのように画期的であったか
- プログラムや推進活動の実施において、どのような手順や手続に従ったか
- 誰が関与したか、何が成し遂げられたか
- 会員増強に対するプログラムの長期的な成果が期待できるか

提出締切日

地区ガバナーは、4月15日までにクラブから提出書類を受理し、5月15日までに国際ロータリーに必着するよう送付しなければなりません。

国際ロータリー会員増強推進計画の表彰 地区ガバナー用提出書式

表彰状は、地区ガバナーが記入する以下の情報に基づき印刷されますので、正確にご記入ください。また、必要に応じて、推進計画について書かれた別紙書類を添付してください。

地区ガバナーの氏名 _____ 地区番号 _____

会員維持

ロータリー・クラブ名 _____ クラブID番号 _____

国、都道府県、市町村 _____

資格ある新会員の勧誘

ロータリー・クラブ名 _____ クラブID番号 _____

国、都道府県、市町村 _____

新ロータリー・クラブの結成

ロータリー・クラブ名 _____ クラブID番号 _____

国、都道府県、市町村 _____

地区ガバナーの署名 _____ 日付 _____

5月15日までに記入済みの書式を下記まで送信してください。

Membership Development (MD100)

ファックス: 1-847-866-9446

